**Vilniaus lopšelis-darželis ,,Kurpaitė“**

**Liudoslava Teresa Mirzojanc**

**2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024- - Nr. A290- /24(3.4.40-AD14)

Vilnius

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| 2023 metų veiklos plano prioritetai siejasi ir su įstaigos strateginio plano įgyvendinimu.  Kokybiškas atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas – gilinamos sąlygos priešmokyklinio amžiaus vaikų kokybiškam ugdymui(si), sudaromos sąlygos pedagogams įgyti ir plėtoti savo kompetencijas siekiant užtikrinti aukštą ugdymo kokybę pedagogas.lt portale. Tobulinama ugdymo kokybės veikla, sukurianti optimalias sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal jo galias ir palankiausias galimybes individualių gebėjimų realizavimui. Nuolat skatinamas individualizuotas ugdymas, ugdomoji veikla atitinka kiekvieno vaiko vystymosi lygį, poreikius ir jo stipriąsias puses. Įtvirtinant įtraukiojo ugdymo kokybės gerinimą, įstaigoje įvesta mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinę/priešmokyklinę programą padėjėjo SUP vaikams pareigybė. Skatinamas gebėjimas vaikams susipažinti su skaitmeninio turinio įvairove.  Švietimo savalaikės pagalbos ir tinkamos emocinės aplinkos kūrimas ugdytiniams - gerinama emocinė ugdymosi aplinka ir užtikrinamas palankus mikroklimatas įstaigoje; gerinama įtraukiojo ugdymo(si) bei teikiamų paslaugų kokybė, užtikrinama efektyvi ir skaidri komunikacija įstaigos viduje ir išorėje.  Palankus mikroklimato formavimas - diegiamos ir praplečiamos aktyvios vidinės komunikacijos priemonės, įtraukiant įstaigos bendruomenę, plečiamas IT technologijų panaudojimas. Siekiama išnaudoti bendrųjų programų teikiamas galimybes, plėtoti kryptingą projektinę veiklą, pritaikant pedagogų gerąją patirtį. Buriamos tarpprofesinės specialistų komandos siekiant kurti įtraukiajam ugdymui palankią ir patrauklią aplinką.  Įstaigos finansinių išteklių valdymo tobulinimas – racionaliai panaudojami finansiniai ištekliai, stiprinamas finansinis raštingumas;  Pilietinės savimonės, skiepijant meilę ir pagarbą Vilniui, Lietuvai formavimas daugiakultūrinėje įstaigos aplinkoje, plėtojant pilietines, pažintines, kultūrines šalies pažinimo veiklas ir iniciatyvas.  Įvykdytas tyrimas „Vaikų poilsio organizavimas įstaigoje“, siekiant nustatyti darželyje besiugdančių vaikų poreikius miegoti arba ilsėtis kitomis formomis, užtikrinant kiekvieno vaiko dienos poilsį. Atlikus tyrimą tėvų tarpe nustatyta , kad tėvai teigiamai vertina vaikų poilsio formą pietų miegą grupėse. Vaikams, kurie anksčiau pabunda, sudaromos sąlygos atsikelti anksčiau ir užsiimti ramia veikla . Rekomenduojama tėvams vienodinti vaiko poilsio formas namuose ir darželyje. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| * 1. Kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą. | 1.1.1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.  1.1.2. Projektinės veiklos plėtojimas ir įgyvendinimas.  1.1.3. Lietuvių kalbos, įgūdžių tobulinimas priešmokyklinėje grupėje.  1.1.4. Įsigyti šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių siekiant gerinti priešmokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi kokybę.  1.1.5. Patyriminio ugdymo(si) organizavimas.  1.1.6. Kryptingas ugdymo turinio planavimas bei ugdymo proceso organizavimo tobulinimas, stiprinant asmeninę pažangą.  1.1.7. Atlikti tėvų apklausą apie priešmokyklinio ugdymo kokybę | 1.1.1. 100 proc. priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo mokymuose, įgyjant bei praplečiant reikiamas darbui pagal atnaujintą bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą kompetencijas.  1.1.2. 40 proc. ugdymo turinio pateikta taikant projekto metodą.    1.1.3. Lietuvių kalba integruojama muzikinėse veiklose, Visuomenės sveikatos biuro vedamose veiklose 100 proc. vaikų.  1.1.4. Priešmokyklinė grupė 20 proc. papildyta šiuolaikinėmis ugdymo(si) priemonėmis.  1.1. 5. Organizuotos 4-5 edukacijos ir 2-3 išvykos per metus.  1.1.6. Priešmokyklinio ugdymo turinio planavimas bei ugdymo proceso organizavimas 100 proc. orientuotas į asmeninę pažangą.  1.1.7. 80 proc. tėvų tenkina priešmokyklinio ugdymo įstaigoje kokybė. | 1.1.1.Dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo seminare “Kaip pagal UTA vertinti priešmokyklinukus”  Dalyvauta seminare.  „Pawsitive Impact: Integrating Animals into Primary Education“,Erasmus+ projekto „Animal Assisted Education in Primary School“.  1.1.2. IT kompetencijų, STEAM gilinimas su edukaciniu robotu ,,Photon“ priešmokyklinėje ,,Pelyčių“ grupėje .  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualus STEAM projektas „Šventinė apranga Vilniaus 700-ajam gimtadieniui“.  Aplinkosauginis projektas ,,Mes rūšiuojame baterijų ir elektronikos atliekas“.  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtuali šokio akcija “Ir subėgo daug sniegenų“.  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir pedagogų projektas „Matematinė veikla kiekvienai dienai“.  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų ir tėvelių virtualus STEAM projektas „Mano svajonių namas“.  1.1.3.Kvalifikacijos kėlimas VDU švietimo akademijos Profesinio tobulinimo instituto patvirtintoje programoje „Lietuvių kalbos kultūros kursai“.  Vesta 17 sveikatingumo veiklų kartu su VSB mobiliąja komanda lietuvių kalba.  Kvalifikacijos kėlimas "Lietuvių kalbos mokymas ikimokykliniame, priešmokykliniame amžiuje ir pradiniame ugdyme tautinių mažumų mokyklose" , dalyvavo 40% mokytojų.  1.1.4. Įsigyta ugdymo priemonių konstravimui, STEAM veiklai, įtraukiajam ugdymui, naratyviniam žaidimui virš 20 proc.  1.1.5.Pramogos žaidimų studijoje „Linksmasis lagaminas“.  Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“. Sausio 13-osios dienos minėjimas Lukiškių aikštėje kuriant Neužmirštuolių pievą, solidarumo su Ukraina išreiškimas simboliniais saulėgrąžų žiedais.  Edukacija „Kosminis nuotykis“  Edukacija - išvyka į aviečių ūkį „Avietės Jums“.  Edukacija vaikams Vilniaus saugaus miesto centre apie saugų eismąs ir priešgaisrinę saugą.  1.1.6. Dalyvauta mokymuose „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos ir ugdymo planai“.  Kvalifikacijos kėlimas „Specialiųjų ugdymo poreikių turinčių vaikų integracija: nuo teorijos iki praktikos, siekiant įgyti kompetencijų dirbti su ir teikti pagalbą SUP turintiems vaikams“.  1.1.7. Apklausa tėvams „Kaip vertinate pasirengimą mokyklai?“ 90 proc tėvų tenkina parengimas mokyklai priešmokyklinėje grupėje. |
| * 1. Užtikrinti ugdytiniams kokybišką (savalaikę) švietimo pagalbą, tinkamą emocinę aplinką. | 1.2.1. Glaudus bendradarbiavimas su PPT paskirtu kuratoriumi bei VGK veiksmingumo tobulinimas.  1.2.2. Įstaigos pedagogų dalyvavimas SOS vaikų kaimų inicijuotose atvejo vadybos procesuose, teikiant pagalbą šeimoms.  1.2.3. Atnaujinti, pritaikant SUP turintiems vaikams logopedo ir psichologo darbo erdves.  1.2.4. Gerinama pedagogų ir specialistų kvalifikacija įtraukiojo ugdymo srityje.  1.2.5. Stiprinti įstaigos specialistų komandinį darbą.  1.2.6. Vykdomos socialinių ir emocinių įgūdžių formavimo programos ,,Zipio draugai“ ir ,,Kimochi“.  1.2.7. VGK darbas organizuojamas pagal planą bei poreikį.  1.2.8. Aprūpinti įvairiomis mokymo priemonėmis tinkamomis spec. ugdymosi poreikius turintiems vaikams.  1.2.9.Tarptautinės tolerancijos dienos renginiai darželyje.  1.2.10. Bendradarbiavimas su tėvais, siekiant vaikų, turinčių SUP, ugdymo tęstinumo. | 1.2.1. Įvykdytos 3-4 konsultacijos dėl individualių planų vaikams turintiems spec. poreikius rengimo, švietimo pagalbos aktualijų.  1.2.2. Dalyvauta 2-3 kartus per metus atvejo vadybos SOS vaikų kaimų procesuose.  1.2.3. Atnaujintas logopedo kabinetas. Įsigyta naujų, atitinkančių higienos reikalavimus vaikiškų stalų ir kėdučių psichologo ir logopedo darbo erdvėms iki 2023 m. rugsėjo 1 d.  1.2.4. 100 proc. pedagogų bei specialistų dalyvavo mokymuose apie įtraukųjį ugdymą.  1.2.5. 100 proc. įstaigos specialistų įtraukti į komandinį darbą.  1.2.6. 80 proc. vaikų dalyvavo šių programų vykdyme. Pasirašyta sutartis 2023-2024 mokslo metams.  1.2.7. 100 proc. VGK įvykdys suplanuotus ir pagal poreikį atsiradusius darbus.  1.2.8. Siekiant užtikrinti ugdymo veiksmingumą ir pagerinti SUP vaikų ugdymosi sąlygas, 30 proc. visų įsigytų ugdymo priemonių pritaikyta SUP turintiems vaikams  1.2.9. 100 proc. ugdytinių dalyvavo tarptautinės tolerancijos dienos minėjime.    1.2.10. Kas mėnesį ir pagal poreikius buvo teikiamos konsultacijos tėvams aktualiausiais klausimais. 80 proc. SUP vaikų turinčių tėvų, aktyviai bendradarbiavo su įstaigos specialistais sprendžiant bendras problemas. | 1.2.1. Logopedo, psichologo 3 konsultacijos PPT pagal planą.  1.2.2. Bendradarbiauta su Všį SOS „Vaikų“ kaimas ir Vilniaus miesto vaikų teisių apsaugos skyriumi sprendžiant vaikų gerovės klausimus (7 atvejai).  1.2.3. Atliktas pilnas logopedo kabineto remontas, nupirkti baldai, metodinės priemonės, ugdymo priemonės. Psichologo kabinete įrengta SMART išmanioji lenta.  1.2.4. Kursai „Įtraukusis ugdymas: kaip klasėje ugdyti kitakalbį mokinį“.  Seminaras „Neuroįvairaus vaiko auginimas - kaip nuotykis. Jūs rimtai?”  Projekto “Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas (Nr.09.2.2.-ESFA-V-707-02-0001) mokymai ,,Specialiosios mokymo priemonės. Jų pritaikymas atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius.  Dalyvavimas platformoje Ugdymo meistrai ilgalaikėje programoje „Misija – įtraukusis ugdymas 2023“.  Paskaita „Specialiųjų ugdymo poreikių turinčių vaikų integracija: nuo teorijos iki praktikos“ šiaurės šalių, JAV ir Ukrainos darbo patirtis“.  Specialistų komandinio darbo dėka pastebimi ir įvardijami vaikų specifiniai poreikiai.  Suteikta 60 konsultacijų tėvams, kuriose dalyvavo 26 šeimos.  1.2.5.Projektas “Zipio draugai”. Dalyvavimas interaktyvios knygos-žemėlapio ,,Kur Vilniuje gyvena Zipis“ kūrime.  Kimochis programos integravimas „Gėlyčių”grupėje, metodikų taikymas.  6 tėvai kreipėsi į pagalbos vaikams tarnybas (PPT) dėl specialiųjų poreikių nustatymo.  Aptariami teikiami tarnybų paklausimai dėl galimo vaikų teisių pažeidimo. 8 atvejai per metus.  1.2.8 Įsigyta sensorinių priemonių SUP turintiems vaikams.  1.2.9. Dalyvauta projekte tolerancijos dienai - tolerancijos žibintų gamyba.  1.2.10. 2-3 logopedo ir psichologo konsultacijos tėvams per savaitę.  Metodinės medžiagos įvairiais klausimais publikavimas FB grupėse. |
| * 1. Efektyvios ir skaidrios komunikacijos užtikrinimas įstaigos viduje ir išorėje, palankaus mikroklimato formavimas. | 1.3.1. Aktyvių vidinių komunikacijos priemonių diegimas ir praplėtimas.  1.3.2. Tėvai tampa aktyviais elektroninių sistemų naudotojais.  1.3.3. Žinių ir kompetencijų IT srityje gilinimas, siekiant praplėsti kokybiškos komunikacijos galimybes.  1.3.4. Edukacinės pažintinės veiklos įstaigos kolektyvui organizavimas neformalioje aplinkoje.  1.3.5.Tobulinami ryšiai su esančiais socialiniais partneriais, pritraukiami nauji.  1.3.6. Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas su patogiu aktualios informacijos atvaizdavimu. | 1.3.1. Visi pedagogai bei švietimo pagalbos specialistai naudojosi elektroninio dienyno Eliis galimybėmis planuojant ugdymo veiklas, žymint lankomumą ir informuojant tėvus. Aktuali informacija ne rečiau karto per savaitę buvo pateikiama FB grupėse.  1.3.2. 80 proc. tėvų naudojasi elektroninio dienyno Eliis, FB galimybėmis stebint ir dalyvaujant įstaigos projektuose ir veiklose.  1.3.3. Įvyko 1-3 mokymai pedagogų ir specialistų IT kompetencijų gilinimui.  1.3.4. Įvyko 1-2 veiklos neformalioje aplinkoje per metus.  1.3.5. Įvykdytos 2-4 bendros veiklos su socialiniais partneriais per metus.  1.3.6. Iki 2023 m. rugsėjo mėn. pilnai atnaujinta internetinė svetainė, reguliariai talpinama aktuali informacija. | 1.3.1. 100% pedagogų bei švietimo pagalbos specialistai naudojosi elektroninio dienyno Eliis galimybėmis planuojant ugdymo veiklas, žymint lankomumą ir informuojant tėvus.  Darbuotojai 100 proc.naudojasi FB. Aktuali informacija išsiunčiama vienu metu, greitai pasiekiama. Kuriamos tikslinės grupės problemoms spręsti.  1.3.2 50 proc. tėvų naudojasi elektronini dienynu Eliis, 50 proc. – uždaromis FB grupėmis.  Užsienio šalių piliečiai renkasi FB grupes.  1.3.3 Įdiegti papildomi bevielio tinklo maršrutizatoriai padidino bevielio tinklo aprėptį grupėse, taip pat sumontuotos papildomos 4G maršrutizatoriaus antenos, taip sustiprinant interneto tiekėjo gaunamo interneto signalo stiprį.  Mokymai „Skaitmeninis raštingumas mokytojams: informacijos valdymas, komunikavimas ir skaitmeninio turinio kūrimas“.  Kursai „Krizių ir streso valdymas ugdymo įstaigose“.  1.3.4.Eukacinės kelionės į Klaipėdą ir Baltstogę.  1.3.5. Bendros veiklos su socialiniais partneriais atliekant socialines - pilietines veiklas su partneriais: Naujamiesčio pagrindine mokykla ir M. Kačialovo gimnazija.  Vyksta bendradarbiavimas su l/ „Kūlverstukas“, Aušrelė“, „Salvija“, „Gėlynas“ per projektines veiklas.  Darželio direktorė ir pavaduotoja ugdymui mentoriauja l/d „Daigelis“ pedagogei.  Dalyvaujama “Spindulio “ metodinio būrelio metodinėje veikloje.  1.3.6. Įstaigos svetainė nuolat atnaujinama bei papildoma. Atsiradus papildomiems reikalavimams, galutinis svetainės atnaujinimas nukeliamas į 2024 metus. |
| * 1. Tobulinti įstaigos finansinių išteklių valdymą. | 1.4.1 Dalyvavimas viešųjų pirkimų mokymuose  1.4.2. Organizuojant viešuosius pirkimus naudotis CPO LT elektroniniu katalogu.  1.4.3. Skaitmenizuoti organizacijos pirkimų procesus.  1.4.4. Įstaigos viešųjų pirkimų teisinio reglamentavimo atnaujinimas.  1.4.5. Užtikrinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo įgyvendinimą, tikslingai ir racionaliai panaudojant turimas suplanuotas lėšas.  1.4.6. Veiksminga įstaigos tėvų mokesčių vadyba.  1.4.7 Finansinio raštingumo gebėjimų tobulinimas.  1.4.8. Dalyvavimas ES finansuojamuose projektuose.  1.4.9. Racionaliai naudoti įstaigai skirtą biudžetą. | 1.4.1. Dalyvauta išmaniosios viešųjų pirkimų platformos EcoCost naudotojo mokymuose  (2023-01-2023-02)  1.4.2. Dalyvavimas mokymuose : kaip naudotis CPO LT elektroniniu katalogu ir kaip jame formuoti užsakymus (2023-01). Viešieji pirkimai vykdomi naudojant CPO LT elektroninį katalogą.  1.4.3. Įvaldytas darbas su išmaniąją viešųjų pirkimų platforma EcoCost. Sistemoje talpinami viešųjų pirkimų dokumentai.  1.4.4. Pagal paskutinius reikalavimus atnaujintos Viešųjų pirkimų taisyklės.  1.4.5. Mokymo lėšos tikslingai panaudotos (be likučio) pagal parengtą 2023 metų mokytojų tobulinimo(si) planą. Kitas personalas ne mažiau 1 d. per metus tobulina kvalifikaciją iš vyriausybės lėšų.  1.4.6. 90 proc. tėvų laiku sumokės mokesčius už maitinimą ir ugdymą. Laiku išieškomos skolos. Įsiskolinimų nebuvimas metų pabaigoje.  1.4.7. Dalyvauta kursuose bei mokymuose finansiniam raštingumui stiprinti.  1.4.8. Vykdytos ES finansuojamos programos ,,Pienas Vaikams: bei ,,Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.  1.4.9. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metu pabaigoje. | 1.4.1. Nuo 2023 metų sausio mėn. kas savaitę aktyviai dalyvaujama išmaniosios viešųjų pirkimų platformos EcoCost naudotojo mokymuose.  1.4.2.Dalyvavimas mokymuose savivaldybei pavaldžioms įstaigoms, kaip naudotis CPO LT centralizuotų viešųjų pirkimų elektroniniu katalogu 2023-01-31.  1.4.3.Viešieji pirkimai vykdomi naudojant išmaniąją viešųjų pirkimų platformą EcoCost. Viešųjų pirkimų dokumentai reguliariai talpinami sistemoje.  1.4.4. Patvirtintos įstaigos inventorizacijos taisyklės, atnaujintos Viešųjų pirkimų taisyklės.  1.4.5.Kvalifikacijos kėlimas mokytojams ugdymo platformoje „Pedagogas.lt“.  Dalyvauta seminare„Efektyvus veiklos vertinimo pokalbis“.  1.4.6. 100 proc. tėvų laiku sumokėjo už įstaigos suteiktas paslaugas.  1.4.7. Nuolat prenumeruojama norminių teisės aktų duomenų bazė esavaday.lt. Studijuojama LR Įstatymų bazė, vyriausybės nutarimai, kitų institucijų teisės aktai.  1.4.8. Nuosekliai vykdomos ES finansuojamos programos ,,Pienas Vaikams: bei ,,Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.  Dalyvavimas LR Žemės ūkio ministerijos seminare-konferencijoje ,,Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programos įgyvendinimo 2017-2023 m.“  Konferencija ,,Kokybiško maisto šventė“.  1.4.9. Kontroliuojant finansinę apskaitą, istaigos biudžetą ir jo panaudojimą, pastoviai stebimi finansiniai dokumentai One Drive paskyroje, racionaliai naudojamas biudžetas. |
| * 1. Pilietinės savimonės, skiepijant meilę ir pagarbą Vilniui, Lietuvai formavimas daugkultūrinėje įstaigos aplinkoje. | 1.5.1. Dalyvavimas veiklose ir renginiuose skirtose Vilniaus miesto 700 metų jubiliejui paminėti.  1.5.2.  Ekskursijos po Vilnių ir Lietuvą, edukacinių veiklų organizavimas.  1.5.3. Dalyvavimas renginiuose, akcijose, projektuose, skirtose sausio 13-osios, vasario 16 paminėti. | 1.5.1. 4-5 veiklos ir renginiai skirti Vilniaus miesto jubiliejui paminėti kiekvienoje grupėje iki 2023 m. liepos 25 d.  1.5.2. Įvykusios 2-3 išvykos per metus.  1.5.3. 100 proc. ugdytinių dalyvavimas. | 1.5.1.Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybinių darbų paroda - konkursas „Dovana Vilniui“ I vieta darbui.  Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvų/globėjų ir/ar mokytojų virtuali kūrybinių darbų paroda ,,Vilnius mano širdelėje“.  Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų paroda ,,Papuoškime Vilniaus jubiliejinį vardą“ .  Respublikinė ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų vaikų, pedagogų, ugdytinių tėvelių/globėjų kūrybinių darbų paroda ,,Šventinis medalis Vilniui“ skirtas paminėti Vilniaus 700-ąjį jubiliejų.  Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų video pasirodymų konkursas ,,Lietuvių liaudies šokis Vilniaus miestui“.  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualus STEAM projektas „Šventinė apranga Vilniaus 700-ajam gimtadieniui“ .  Muzikinio ugdymo tarybos Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų akcija-sveikinimas „Dainuoju Tau, Vilniau“.  Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų šventinio ėjimo/ar bėgimo projektas „700 žingsnelių Vilniui“.  1.5.2.Edukacija -išvyka į aviečių ūkį „Avietės Jums“.  Išvyka prie Parlamento minint sausio 13-ąją.  Išvyka į lopšelį darželį ,,Gėlynas“ dalyvaujant Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų orkestrų festivalyje ,,Vilniaus mažieji muzikantai 2023“.  1.5.3. Šventė „Lietuvos spalvos“, skirta Vasario 16-ąjai įstaigoje. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Pasodinta įstaigos teritorijoje 80 dekoratyvinių krūmų ir vijoklių. | Gerinama įstaigos išorinė infrastruktūra. |
| 3.2. Įrengta Smart lenta psichologo kabinete. | Gilinamas psichologinio darbo efektingumas. |
| 3.3. Bendrojo ugdymo mokyklų moksleivių kuravimas atliekant socialines-pilietines veiklas. | Socialinių partnerių tinklo išplėtimas, glaudus bendradarbiavimas su bendrojo ugdymo mokyklomis. |
| 3.4. Atlikti šviesduobių uždengimo darbai apsauginėm grotelėm. | Bendruomenės saugumo užtikrinimas. |
| 3.5. Stogo kaminai aptaisyti tinkleliais, neleidžiančiais įkristi paukščiams. | Ekologijos ir higienos užtikrinimas įstaigoje. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |